

ПЛАН
работы Комиссии по противодействию коррупции
ОАО «Жабинковский сахарный завод» на 2024 год

Основная задача комиссии по противодействию коррупции в ОАО «Жабинковский сахарный завод» – проведение антикоррупционных мероприятий: предупреждение, выявление, пресечение коррупции и устранение ее последствий, формирование у работников устойчивого антикоррупционного сознания и неприятия коррупции. Способ реализации мероприятий – планирование и координация антикоррупционной деятельности, распределение обязанностей (выявление и устранение коррупционных рисков, принятие решений в сфере управления конфликтов интересов, антикоррупционное образование и воспитание и т.д.) и контроль их выполнения. Проблема противодействия коррупции в силу тяжелейших последствий, которые она за собой несет, остается одним из главных направлений государственной политики. Президентом Республики обращено внимание на то, что в условиях, предпринимаемых в стране мер по либерализации экономики борьба с коррупцией приобретает особую значимость и актуальность.

Решая задачи, поставленные Главой государства по борьбе с коррупцией и защите экономической безопасности государства, правоохранительные органы и субъекты хозяйствования активно участвуют в реализации организационно-правовых, профилактических и практических мер, направленных на обеспечение неукоснительного соблюдения требований антикоррупционного законодательства, надежную защиту прав граждан, интересов общества и государства.

Комиссия по противодействию коррупции ОАО «Жабинковский сахарный завод», с учетом сложившейся обстановки, специфики и особенностей предприятия, считает необходимым в течение 2024 года строить свою работу по следующему плану:

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Рассмотрение выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Жабинковский сахарный завод» за 2023 год и утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Жабинковский сахарный завод» на 2024 год, утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции ОАО «Жабинковский сахарный завод» на 2024 год.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Февраль
2	Рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов соблюдения законодательства, направленного на противодействие коррупционным	Председатель, члены комиссии	По полугодиям

	правонарушениям. Анализ состояния работы, направленной на профилактику и противодействие коррупционным правонарушениям. Обобщение и обсуждение проблемных вопросов с целью повышения эффективности проводимой работы.		
3	Рассмотрение на заседании комиссии отчетов о противодействии коррупции руководителей филиалов и дочерних организаций. Проведение анализа и дача оценки состояния указанной работы на филиалах и дочерних организациях.	Руководители филиалов и дочерних организаций	Раз в полугодие
4	Обеспечение надлежащей координации работы по противодействию коррупции, повышению эффективности предупреждения, выявления и пресечения коррупции и устранению ее последствий.	Председатель комиссии	Постоянно
5	Сообщать в концерн о совершенных подчиненными работниками коррупционных преступлениях и правонарушениях, а также фактах нарушения антикоррупционных ограничений (ст.17 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. №305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон) и порядка разрешения конфликта интересов (ст.21 Закона), информировать концерн о выявлении таких правонарушений либо получении информации об их выявлении из уполномоченных госорганов. Направлять в концерн сведения о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения связанные с коррупцией, нарушения антикоррупционных ограничений.	Руководитель организации	Незамедлительно по мере выявления и поступления информации в месячный срок
6	Направлять в концерн копии документов, поступающих из: - органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников завода; - органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников завода (копии информационных писем, представлений, приговоров судов, определений и других); - контролирующих и надзорных органов, а также органов уголовного преследования о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников предприятия (информационные письма, представления,	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь	Постоянно по мере поступления

	<p>постановления и др.). Направлять в комиссию по противодействию коррупции Жабинковского райисполкома информацию о выявленных на предприятии нарушениях антикоррупционного законодательства.</p>		
7	<p>Освещение на Интернет-сайте предприятия деятельности заводской комиссии, правоохранительных и контролирующих органов (по вопросам касающимся Общества), освещения внедренной на предприятии системы менеджмента по борьбе со взяточничеством в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции во всех ее проявлениях и систематическое информирование общественности о государственной антикоррупционной политике и политике завода в области борьбы со взяточничеством.</p>	<p>Инженер-программист, заместитель гендиректора по линии кураторства</p>	<p>По мере поступления информации</p>
8	<p>Обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в т.ч. размещенные в СМИ, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства (в части касающейся деятельности ОАО).</p>	<p>Председатель члены комиссии</p>	<p>Постоянно</p>
9	<p>Ведение учета совершенных работниками завода коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактов нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17-20 Закона и порядка разрешения конфликта интересов (ст.21 Закона).</p>	<p>Председатель члены комиссии</p>	<p>Постоянно</p>
II. МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ			
10	<p>Оформление письменных обязательств государственного должностного лица в рамках требований Закона (с вручением под роспись соответствующей памятки). Осуществление контроля за соблюдением должностными лицами требований ст.17, 21 Закона. Сведения о нарушениях запретов и ограничений, а также ситуации конфликта интересов рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции. При аттестации работников, в обязательном порядке проверять знание основных положений и требований антикоррупционного законодательства, а также положений системы</p>	<p>Начальник сектора кадров Председатель комиссии</p>	<p>При приеме на работу, переводах Постоянно</p>

	менеджмента по борьбе со взяточничеством.		
11	Обеспечить надлежащую профессиональную и специальную антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве. Недопущения оказания необоснованных предпочтений и привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.	Юридический сектор, сектор кадров	Постоянно
12	Проведение антикоррупционной образовательной работы с привлечением специалистов юридического сектора и сторонних специалистов в области противодействия коррупции; посещение обучающих семинаров и других форм, проведение анализа судебной и следственной практики, а также практики прокурорского надзора по материалам и делам коррупционной направленности. Приглашение сотрудников правоохранительных органов с целью освещения ими информации о коррупционных правонарушениях и судебных практиках по уголовным делам.	Нач. юридического сектора, Председатель комиссии	В течение года
13	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины на рабочих местах и посредством анализа результатов электронных проходных в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, а также с целью предотвращения совершения нарушений антикоррупционного законодательства и коррупционных преступлений.	Сектор кадров, заместители гендиректора	Постоянно
14	По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией привлекать к ответственности как лиц, нарушивших, так и лиц, бездействие которых создало условия для правонарушения.	Председатель комиссии	Постоянно
III. МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
15	Обеспечивать максимальную публичность при проведении закупок товаров, работ, услуг в целях исключения коррупционных рисков. Рассмотрения информации о проведенных закупках на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	Председатели конкурсных комиссий	Постоянно
16	В целях недопущения нарушений антикоррупционного законодательства в сфере закупок, направлять членов конкурсных комиссий на специальное обучение в сфере проведения закупок не реже 1 раза в год.	Председатель, члены комиссии	Постоянно

17	<p>Проводить анализ состояния работы по взысканию дебиторской задолженности, причинах ее образования и принимаемых мерах по ее снижению.</p> <p>Рассматривать на комиссии (дирекции) каждый факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания на предмет возможного ее возникновения в результате коррупционных и иных злоупотреблений работников предприятия.</p>	<p>Главный бухгалтер, ответственный юристконсульт</p>	<p>Постоянно</p> <p>По мере возникновения</p>
18	<p>Рассматривать вопрос о взыскании ущерба с виновных лиц по каждому факту причинения заводу материального ущерба в т.ч. в связи с уплатой административных штрафов.</p> <p>Проводить анализ причин и условий бесхозяйственности, недостач, хищений и прочих потерь ТМЦ и денежных средств.</p>	<p>Председатель комиссии, гл.бухгалтер</p>	<p>Постоянно</p>
19	<p>Обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств, практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, в том числе с целью исключения использования государственным должностным лицом в личных и иных внеслужебных интересах предоставленного ему для исполнения служебных (трудовых) обязанностей имущества организации.</p>	<p>Председатели инвентаризационных комиссий, главный бухгалтер</p>	<p>Постоянно</p>
20	<p>Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств, а также видеонаблюдение и их досмотр, с целью предотвращения совершения нарушений антикоррупционного законодательства и коррупционных преступлений</p>	<p>Зам. гендиректора по идеологии, соц. вопросам и ж/д транспорту</p>	<p>Постоянно</p>
21	<p>Проведение мониторинга на предмет правильности и актуальности учета аффилированных лиц согласно требованиям ст.56 Закона «О хозяйственных обществах»</p>	<p>Председатель, члены комиссии</p>	<p>Постоянно</p>
22	<p>Обеспечивать порядок осуществления и очередности платежей за приобретенные товары (работы, услуги), исключив необоснованное предоставление преимуществ отдельным контрагентам.</p>	<p>Председатель комиссии, заместители гендиректора по линии кураторства</p>	<p>Постоянно</p>
23	<p>Проведение анализа и эффективности загранкомандировок в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции</p>	<p>Члены комиссии, лица, направленные в командировки</p>	<p>постоянно</p>

IV. ИНФОРМАЦИОННО ИДЕОЛОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

24	В ходе повседневной работы, проведении совещаний и рабочих встреч, на заседаниях комиссии проводить разъяснительную работу об ответственности за коррупционные правонарушения, акцентируя внимание на дачу, получение и посредничество во взяточничестве, злоупотребления и превышения служебными полномочиями, хищениях путем злоупотребления служебными полномочиями, основаниях для освобождения от уголовной ответственности за совершенные деяния. В допустимых пределах показывать неизбежность наказания за взяточничество, злоупотребление, превышение служебными полномочиями и хищения на примере бывших должностных лиц предприятия.	Председатель, члены комиссии	Постоянно
25	Привлекать к работе по противодействию коррупции общественные организации (РОО «Белая Русь», БРСМ).	Председатель, члены комиссии	Постоянно
26	Осуществление постоянного мониторинга средств массовой информации, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет в целях выявления сообщения о фактах коррупции и иных нарушений антикоррупционного законодательства в организациях Белгоспищепрома и рассмотрения данной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции.	Председатель, члены комиссии	Постоянно
27	Доведения до сведения сотрудников и контрагентов о действии на предприятии системы менеджмента по борьбе со взяточничеством.	Председатель, члены комиссии	Постоянно
28	Довести до сотрудников предприятия возможность участия в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции», организованный Генеральной прокуратурой Республики Беларусь.		

Председатель комиссии
по противодействию коррупции

А.Н.Познанский

Секретарь комиссии

Ю.Г.Мизавцев